**中国科学技术大学苏州高等研究院**

**科研项目预算调整审批表**

|  |
| --- |
| 单位：万元 |
| 项目名称 | 　 |
| 项目指标卡号 | 　 | 项目编号 | 　 |
| 项目执行期 |  |
| 负责人及电话 | 　 | 经办人及电话 | 　 |
| 调整事项及调整理由：（如不够，可另附纸张） |
| 　 项目负责人签字： 日期：  |
| **预算科目名称** | **原批复预算** | **调整金额** | **调整后预算** |
| **一、直接费用** |  |  |  |
| **1、设备费** |  |  |  |
| （1）设备购置费 |  |  |  |
| （2）其他设备费 |  |  |  |
| **2、业务费** |  |  |  |
| （1）材料费/测试化验加工费/染料动力费 |  |  |  |
| （2）差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  |  |  |
| **3、劳务费** |  |  |  |
| **二、间接费用** |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |
| 学院（重点科研机构）审核意见：　 负责人签字： 日期： |
| 总务处审核意见：　 负责人签字： 日期： |
| 科研部（其他职能部门）审核意见：　 负责人签字： 日期： |
| 财务部审核意见：　 负责人签字： 日期： |

注1：本表一式三份，签字后由项目负责人、总务处（设备费调整时）、科研部（其他职能部门）、财务部各自留存一份。

注2：此格式仅供参考，各课题组可根据预算书自行调整，基本格式符合上表即可。